



**4708 SAYILI KANUN KAPSAMI DIŞINDA KALAN YAPILARIN
İŞ BİTİRME DOSYASINDA İSTENİLEN EVRAKLAR**

Dilekçe	Yapı Denetim Fiması'na ait iletişim bilgileri, şirket yetkilisi adı,soyadı, TC kimlik numarası imzası yer almalıdır	3194 sayılı İmar Kanunu Madde 30, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Madde 64/1
İş Bitirme Tutanağı	4708 sayılı Kanun kapsamı dışında kalan yapılarda fenni mesuller tarafından hazırlanmalıdır	
Binaya Ait Fotoğraflar	Fotoğraflar Yapı Denetim Kuruluşu veya Fenni Mesuller tarafından imzalı ve kaşeli olmalı, tarih yazılmalıdır.	Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Madde 64/1- 65/1
SGK İlişiksizlik Belgesi	Kepez Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından, binanın yerinde kontrol sonrası eksik olmaması ya da eksikliklerinin giderilmesi sonrası SGK 'ya sorulacaktır.	Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu Madde 90/4,
Enerji Kimlik Belgesi	Yetki Belgesini düzenlemeye haiz mimar, mühendis ve ya kuruluşlarca tanzim edilmelidir.	Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Madde 64/1- 65/1
İnşaat Esnasında Yolun Ve Yaya Kaldırımlarının Tahrip Olunmadığına Ve Zarar Verilmediğine İlişkin Yazı	Kepez Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nden alınacaktır.	3194 sayılı İmar Kanunu Madde 34
Otopark Borcunun Olmadığına İlişkin Yazısı	Kepez Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nden alınacaktır.	Otopark Yönetmeliği
Altyapı , Kanal ve Su Bağlantılarının UygunYapıldığına İlişkin Yazı	Kepez Belediyesi Destek Hizmetler Müdürlüğü'nden alınacaktır.	
Yapı Ruhsatları Fotokopileri	"Yapı Denetim Vize Kontrolü" tamamlanmış olmalı	Yapı Denetim Uygulama Yönetmeliği Madde 4/4
Bağımsız Bölüm Listesi	"Bağımsız Bölüm Numarası" , "Niteliği" (İşyeri/Mesken) , "Oda Sayısı" , "Daire Yüzölçümü" başlıkları eksiksiz bulunacaktır.	
Yeni Bina Ankastre Uygunluk Kabul Formu	Türk Telekom'dan alınacaktır.	
Yapı Aplikasyon Projesi	Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü'nün 2021/2 nolu Resen Cins Değişikliği Konulu Genelgesi hükümlerine uygun olarak düzenlenecektir.	

YUKARIDA BELİRTİLEN İŞLEMLERİN İLK KONTROLÜNDEN SONRA PROJEDEKİ EKSİKLİKLER , TAKİPSİZLİK VB. NEDENLERLE DOSYALARIN İADE EDİLMESİ HALİNDE İKİNCİ KEZ YAPILAN BAŞVURUDA BAŞVURU ÜCRETİNİN %50 FAZLASI, 3. KEZ YAPILAN BAŞVURUDA BAŞVURU ÜCRETİNİN %75 İ , DAHA SONRA YAPILAN BAŞVURULARDA HER SEFERDE BİR ÖNCEKİ ÜCRETİN %100 FAZLASI ALINIR. (KEPEZ BELEDİYESİ GELİR TARİFESİ)