T.C.
ÇANAKKALE İLİ
KEPEZ BELEDİYESİ
TİCARİ TAKSİLERE UYGULANACAK YÖNETMELİK

Amaç ve kapsam

Madde 1 - (1) Bu Yönetmelik; Çanakkale ili Kepez Belediyesi sınırları içinde yolcu taşıma izni verilen taksilerin hangi koşullar altında ve ne şekilde çalışacaklarını, bunların işletenleri ile verilen hizmetten yararlanan kişi ve kuruluşlar arasındaki ilişkileri, uygulamayı yürütecek ve denetleyecek olan kuruluş ve organların yetki ve sorumluluk alanlarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

(2) Bu yönetmelik; Kepez Belediyesince sayıları, durakları belirlenen Kepez Belediyesi sınırları içinde çalışacak taksileri kapsar.

Yasal dayanak

Madde 2 - (1) Bu Yönetmelik, 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi ve 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3 - (1)Bu Yönetmelikte geçen terimlerden,

a)Belediye: Çanakkale ili Kepez Belediyesi

b)İşleten: Bu yönetmelik uyarınca çalıştırılan taksilerin gerçek veya tüzel kişiliğe haiz sorumlu işleteni

c)İşleten temsilcisi: Taksi durakları başkanları

ç)Gerçek kişi: İşletenliği kendi nam ve hesabına yapan herhangi bir kurum, kuruluşa bağlı olmadan çalışmasını yapan kimse

d)Tüzel kişi: Taksi işleteni olmak amaçları arasında yer alan kişiler tarafından kurulan her türlü şirket, kooperatif, dernek ve bunların dayanışmaları ile oluşturdukları meslek kuruluşları

e)Araç Sürücüsü: Taksiyi sevk ve idare eden şoför

f)Araç Sürücüsü Tanıtım Belgesi: Taksiyi kullanan kişinin aracı kullanırken araca takması gereken tanıtım kartı.

g)Araç Uygunluk Belgesi: Araç işletenlerinin, araçları için bu yönetmelik hükümlerine göre tespit edilen yetkili servisten alacakları araç uygunluk belgesi,

ğ)Meslek Odası: Çanakkale Şoförler ve Otomobilciler Odası veya ilgili meslek odası

h)Taksi: Yapısı itibariyle sürücüsü dahil en çok 5 (beş) oturma yeri olan, insan taşımak için imal edilmiş bulunan ve taksimetre veya tarife ile yolcu taşıyan ticari motorlu araçtır.

ı)Taşıma İzin Belgesi (Ruhsat) : İşletenlerin devir ve yeni oluşumlar için ücretini (harcını) yatırarak Zabıta Müdürlüğünden alacakları 1 (bir) yıl geçerliliği olan ve her yıl bu yönetmelik hükümlerine uygun olarak vize ettirecekleri belge,

i)Zabıta Müdürlüğü: Taşıma araçları ve işletenleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmekle görevli Kepez Belediyesi Zabıta Müdürlüğünü,

ifade eder.

(2)Yönetmeliğin bu maddesinde yer almayan ve açıklanmayan diğer terimler için ilişkili yasa ve yönetmeliklerde kullanılan tanımlar geçerlidir.

Taksilere durak verilmesi ve kaldırılması için yapılacak işlemler

Madde 4 - (1)Kepez Belediyesi sınırları içerisinde yolcu taşımacılığı yapmak üzere bu yönetmelikteki taksilere durak verilmesi ve kaldırılması ile ilgili olarak belirlenen koşullara uymak kaydıyla 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre ticari taksi plakası ve durak verilmesine Kepez Belediyesince karar verilir.

(2)Kepez Belediyesi sınırları içinde taşıma izin belgesi düzenlenmesi esnasında bağlı oldukları Trafik Tescil Şube Müdürlüğü - Amirliği tescil kayıtları göz önünde bulundurulur.

(3)Çalıştırılması izinli taksilerin durak yerleri ve sayıları Kepez Belediyesince belirlenir.

(4)Ulaşım planlaması gereği, duraklarda araç eksiltmeye, arttırmaya ya da durakların nerelere konup kaldırılacağına ve ne şekilde olacağına Kepez Belediyesince karar verilir.

(5)Belediyeden taşıma izin belgeli taksilere Kepez Belediyesi sınırları içinde yeni oluşacak duraklarda yolcu taşımacılığı yapmak üzere öncelikle yönetmelikte belirlenecek şartları taşıyan kişi veya kişilere Encümen Kararı ile Zabıta Müdürlüğünce Taşıma İzin Belgesi verilir.

(6)Kepez Belediyesi sınırları içinde mevcut nöbet yerleriyle ilgili düzenleme yapmaya ve yeni nöbet yerleri oluşturulmasına Kepez Belediyesi Encümenince karar verilir.

İlk defa taşıma izin belgesi alacak taksi sahiplerinin başvuru şartları

Madde 5 - (1)Dilekçe: Dilekçede ikametgah adresi, aracın plakası, modeli, motor numarası, şase numarası, kaç kişilik olduğu ve çalışmak istenilen durak belirtilir.

(2)Trafik Tescil Belgesi (ruhsat)

(3)Vergi dairelerinden mükellefiyet kaydı

(4)Aracın Mali sorumluluk sigorta poliçesi

(5)3 adet tırnak resim

(6)Bağlı olduğu odadan kayıtlı olduğuna dair faaliyet belgesi veya ticaret odası kaydı

(7)Adli Sicil Belgesi

(8) Belediye ile ilgili tüm borç ve cezaların ödendiğine dair Mali hizmetler Müdürlüğünden alınma borcu yoktur belgesi

(9) Başvuru esnasında araçlarda en fazla 12 (oniki) yaş şartı aranır.

(10)Ticari plakalı taksi tek kişi üzerine olabileceği gibi hisse oranlarını belirten Noterden düzenlenmiş ortaklık sözleşmesi ile en çok 2 (iki) ortaklı da olabilir. Bu tür başvurularda kişinin veya ortakların tamamının yönetmelikte belirtilen şartları taşıması gerekir. Kişi veya ortaklardan herhangi birinin durumu yönetmeliğe uygun olmadığı taktirde Belediyece taşıma izni verilmez. Taşıma izni verildikten sonra yönetmeliğe aykırı durumu tespit edilen kişi veya ortaklara durumlarını yönetmeliğe uygun hale getirmesi için Belediye Encümen Kararı ile en çok 2 (iki) aylık süre verilir. Taşıma izni geçici olarak askıya alınır. Taksinin çalışmasına izin verilmez. Bu süre içinde düzeltme yapılmadan çalışma yaptığı tespit edildiğinde 1608 sayılı kanun gereği para cezası ile tecziyesinin yanında taksi 3/15 gün arasında otoparka bağlanmak suretiyle faaliyetten men edilir, süre sonunda düzeltme yapılmadığı taktirde Taşıma İzin Belgesi Encümen Kararı ile iptal edilir. Bu kişi veya kişilerin başka bir hat ve ortaklık için başvuruları kabul edilmez ve hak verilmez.

(11)Taşıma İzin Belgesi almak isteyen araç sahibi veya sahipleri bu belgeleri Yönetmeliğin yerel basında ilan edildiği tarihten itibaren son başvuru günü mesai saati sonuna kadar Kepez Belediyesi Genel Evrak servisine evraklarını kayıt ettirerek Zabıta Müdürlüğüne teslim etmek zorundadır. Eksik olarak Genel Evrak servisine teslim edilen evraklar işlem görmez ve durum Zabıta Müdürlüğünce başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

(12)Başvuru dilekçeleri ile ekleri Yönetmelikte öngörülen şartlara uygun olup olmadığı incelenir. Başvurusu kabul edilen araçların Araç Uygunluk Belgesi alması istenir. Araç Uygunluk Belgesi de alan araç sahiplerinin evrakları Encümen'e gönderilir, Encümen Kararı alındıktan sonra Belediye Meclisince kabul edilen Gelir tarifesindeki ücretin tamamını yatırdığına dair makbuzu ibraz ettikten sonra Taşıma İzin belgesi (Ruhsat) düzenlenir.

Taşıma İzin belgelerinde taksi sahip veya sahiplerinin adı, soyadı, T.C. Kimlik numarası, baba adı, doğum yeri ve tarihi, ikametgahı, taşıtın plaka numarası, modeli, kaç kişilik olduğu, çalışacağı durak isimleri yazılır.

(13) Ticari plaka tahsis belgesi Belediye Zabıta Müdürlüğünden alınır.

Taşıma izin belgesi (çalışma ruhsatı) verilmesi ile ilgili işlemler

Madde 6 - (1) Taşıma İzin Belgesi alacak taksi sahipleri iş bu yönetmelik hükümlerine ve yetkili kurullarca alınacak kararlara uymakla yükümlüdür.

Taşıma izin belgeli taksilerin devir ve ortak alınması ile ilgili istenen evraklar

Madde 7 - (1)Devir, satış ve ortak almalar ancak Belediye Encümen Kararı ile mümkün olur. Taşıma İzin belgeleri; Trafik tescil ruhsatında kayıtlı bulunan araç sahiplerine verilir. Belediyeden Taşıma İzin belgesi almış taksi sahibi veya sahipleri Belediyeye başvuru yaparak Encümen Kararı alındıktan sonra aracın Noter satışını ve Emniyet Trafik Tescil Bürolarından devrini yapabilirler veya ortak alabilirler. Belediyeye başvurmadan ve Encümen Kararı alınmadan yapılan satışlarda satın alan bu satıştan, ortak almalarda, ortak bu hisse devrinden dolayı hak sahibi olamaz. Ortaklık en fazla iki kişi olabilir, miras yoluyla devir haricinde ikiden fazla ortaklık kabul edilmez. Ancak ortakların arasındaki hisse oranı kendileri tarafından belirlenebilir. Ortaklıklarda yapılan işlemlerde ortak olan Kepez Belediyesi Gelir tarifesindeki "Devir-Yeni oluşum ücretini" belediyeye öder. İşbu yönetmelikteki şartların da yerine getirilmesi zorunludur. Başvuru sahibinin olmadığı durumlarda Noterden alınan vekaletnameler kabul edilir. Devir, satış ve ortak almada Encümen Kararı alınması için takip edilecek işlemler sırasıyla;

(2)Aracı taşıma izin belgeli olarak almak isteyenler (devir-ortaklık)

a)Dilekçe (Devir ile birlikte model değişikliği yapılacaksa dilekçede belirtilir.)

b)Ticari taşıt tahsis belgesi başvuru dilekçesi

c)Ortak almalarda da aynı evraklar tamamlanır. (Tüm ortaklar için aynı evraklar tamamlanır.)

ç) Belediye ile ilgili tüm borç ve cezaların ödendiğine dair Mali hizmetler Müdürlüğünden alınma borcu yoktur belgesi

d)Adli Sicil Belgesi

e)Bağlı olduğu odadan kayıtlı olduğuna dair faaliyet belgesi veya ticaret odası kaydı

f)Vergi Dairelerinden Mükellefiyet Kaydı

g)Devir – Yeni Oluşum Ücreti belediyeye yatırılır.

(3)Aracı taşıma izin belgeli olarak satmak isteyenler (devir-ortaklık) :

a)Dilekçe

b)Belediye ile ilgili tüm borç ve cezaların ödendiğine dair Mali hizmetler Müdürlüğünden alınma borcu yoktur belgesi

c)Araç üzerinde satılamaz kaydı varsa bunun kaldırıldığına dair ilgili kurumdan yazı getirilmesi gerekir.

ç)Trafik ruhsatları (Motorlu araç tescil ve trafik belgeleri) tamamlanarak her iki mükellef Belediyeye başvurularını yaparlar. Gerekli inceleme yapıldıktan sonra evraklar karar alınmak üzere Belediye Encümenine gönderilir.

d)Çanakkale Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odasının 10/09/2014 tarih 2014/360 sayılı yazısına istinaden, "Çanakkale Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odasından, gecikmiş borcu olmadığına ilişkin yazı getirilir.

(4)Encümen Kararı olumlu ise aracı alan kişi:

a)Noter Satışı

b)Trafik tescil belgesi (ruhsat)

c)Mali sorumluluk sigorta poliçeleri

ç)Plaka yazılı vergi levhası

d)Eski Belediye ruhsatı

e)3 adet tırnak resim

f)Bu işlemlerin Encümen Kararının tebliğ tarihinden itibaren 30 (otuz) gün içinde tamamlanması şarttır.

g)Tüm bu evraklar tamamlanıp Kepez Belediyesi Zabıta Müdürlüğüne teslim edilirken Yönetmeliğin devir ücreti ile ilgili hükümleri gereği Devir – Yeni Oluşum Ücreti tahsil edilir.

ğ)İl Emniyet Müdürlüğü, Trafik Tescil Şube Müdürlüğüne uygunluk yazısı verilir.

h)Ticari Taşıt Tahsis Belgesi düzenlenir.

ı)Devir – Yeni Oluşum Ücreti belediyeye yatırılır.

(5)Tüm bu işlemler bittikten sonra Belediye Zabıta Müdürlüğü Taşıma İzin Belgesini aracı alan kişi veya kişiler adına düzenler. Encümen Kararının tebliğ tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü içinde evraklarını tamamlamayan alıcı kişi veya kişilere bu yönetmeliğin 18. maddesinin ilgili cezai hükümleri uygulanır. Kepez Belediyesi Encümenince 30 (otuz) takvim günü ek bir süre verilir. Bu süre zarfında evraklar tamamlanmadığı takdirde Taşıma İzin Belgesi en çok 90 (doksan) takvim günü süre ile askıya alınır ve aracın hattında çalışmasına izin verilmez. Evraklar tamamlandığı takdirde Taşıma İzin Belgesi düzenlenir. Bu süreler sonunda evraklar tamamlanmadığı takdirde Taşıma İzin belgesi Encümence iptal edilir.

(6) Devir – Yeni Oluşum Ücreti, tüm devirlerde ve ortak olma işlemlerinde devir alan veya ortak olan tarafından yatırılması gereken bedeldir.

Belediyeden izin almadan yapılan devirlerde veya ortak almalarda yapılacak işlemler

Madde 8 - (1) Belediye Encümen Kararı çıkmadan taksinin devir ve satışının yapıldığının tespiti halinde idari yaptırım karar tutanağı düzenlenerek Encümen'e sunulur. Encümen Kararı ile para cezası, ticaret ve sanattan men cezası ve Devir – Yeni Oluşum Ücreti 4 kat olarak bir defada tamamının ödenmesi yönünde karar alınır. Devir – Yeni Oluşum Ücretinin ödendiğini gösterir makbuzun ibrazı halinde aracın çalışmasına izin verilir. Devir için istenen belgelerin tekamül ettirilmesi için araç sahibine 30 (otuz) gün süre verilir. Bu süre zarfında evraklar tamamlanmadığı takdirde Taşıma İzin Belgesi en çok 90 (doksan) gün süre ile askıya alınır ve aracın çalışmasına izin verilmez. Evraklar tamamlandığı takdirde Taşıma İzin Belgesi düzenlenir. Bu süreler sonunda evraklar tamamlanmadığı takdirde Taşıma İzin Belgesi Belediye Encümen Kararı ile iptal edilir. Evraklarda taksiyi alan kişinin durumunun yönetmelikte aranan şartlara aykırılığının tespiti halinde Taşıma İzin Belgesi Belediye Encümen Kararı ile iptal edilir. Devir – Yeni Oluşum Ücreti Belediyeye gelir kaydedilir.

(2) İzinsiz devir yapanlardan istenilen evraklar: İlgili yönetmeliğin 7/2, 7/3 ve 7/4 maddeleri uygulanır.

Veraset yoluyla yapılan devirlerde aranan şartlar

Madde 9 - (1)Taşıma İzin Belgesi bulunan araç sahibinin ölümü halinde, mahkemeden alınacak veraset ilamında yazılı varislerin başvurusu üzerine Emniyet Trafik Tescil Bürolarından düzenlenmiş Motorlu Araç Tescil Belgesinde belirtilen mirasçılar adına Taşıma İzin Belgesi düzenlenir. Taşıma İzin Belgesi mirasçılardan birinin üzerine düzenlenebileceği gibi tüm mirasçılar adına da düzenlenebilir. Mirasçıların Yönetmeliğin 7/2, 7/3 ve 7/4 maddelerinde belirtilen evrakları tamamlamaları gerekir. Bu durumda mirasçılar araçlarını kullanacak kişinin sürücü belgesi ve diğer gerekli evraklarını Zabıta Müdürlüğüne teslim etmek zorundadır. Mirasçılar her şoför değişikliğinde bu belgeleri Belediye Zabıta Müdürlüğüne bildirim yapmak zorundadır.

(2)Mirasçılar kendi adına Trafik Tescil Ruhsatı çıkardıktan sonra taşıma izin belgesinin kendileri adına düzenlenmesini istemeyip aracı bir başka şahsa satmak istediklerinde, Yönetmelik koşullarına uygun kalmak ve belediyeden izin almak suretiyle satış işlemini yaparlar.

(3)Mirasçılar adına Taşıma İzin Belgesi düzenleneceği takdirde Devir – Yeni Oluşum Ücreti alınmaz. Bir başka şahsa aracı satmak istedikleri takdirde Devir – Yeni Oluşum Ücreti alınır.

(4)Mirasçılar arasında anlaşmazlık halinde, Belediye Hukuk İşleri Biriminin görüşleri doğrultusunda işlem yapılır.

(5)Birinci (1.) derece akrabaların devirlerinden dörtte bir Devir – Yeni Oluşum Ücreti alınır. Diğer akrabalıklar arasındaki devirlerde tam Devir – Yeni Oluşum Ücreti alınır.

Model değişikliği yapmak isteyen taksi sahiplerine uygulanacak kurallar

Madde 10 - (1) Taksi yeni bir araçla değiştirilmek istendiğinde yeni araca ait trafik ruhsatı, eski aracının trafikten çekme belgesi fotokopisi veya noter satışını dilekçesine ekleyerek Zabıta Müdürlüğüne başvurur. Zabıta Müdürlüğünce aracın Uygunluk belgesi de aldıktan sonra yeni araç için geçerli olacak şekilde Taşıma İzin Belgesi düzenlenir.

(2)Yeni aracın trafik tescilinin yapıldığı tarihte model yaşının 12 yaşından büyük olmaması şartı aranır.

(3)Yönetmelik hükümlerine uygun model değişikliği yapıldığında; yeni aracın alınmasıyla beraber yaz şartları dolayısıyla oluşan olumsuzluklardan yolcuların etkilenmemesi amacıyla klima takılması zorunludur.

(4)Taşıma İzin Belgeli araç sahipleri, araç değişikliklerini Emniyet Trafik Tescil tarihinden itibaren 30 (otuz) takvim günü içerisinde araç uygunluk belgesi ile birlikte belediyeye bildirimde bulunmak zorundadır. Bu süre sonunda bildirimde bulunmayan taksi sahiplerine Kepez Belediyesi Zabıta Müdürlüğünce düzenlenen idari yaptırım karar tutanağı Encümen'e sunulur. Encümen Kararı ile yönetmeliğin cezai hükümleri gereği belirtilen para cezasını 15 gün içinde Belediyeye yatırarak ödemesi ve diğer gerekli koşulları taşıması şartıyla Taşıma İzin Belgeleri yenilenir. Aksi takdirde Taşıma İzin Belgeli araç sahibinin Taşıma İzin Belgesi (ruhsat) Belediye Encümenince iptal edilir.

(5)Devir ile birlikte araç değişikliği yapılabilir. Ancak aracı almak isteyen kişi veya kişiler bu taleplerini Encümen'e evraklarını sunmadan önce başvuru dilekçesinde; aracın sadece Ticari plakasını alacağını ve yerine koyacağı aracın markasını, yaşını, motor ve şase numarası vb. teknik bilgileri yazılı olarak belirtmek zorundadır. Encümen Kararı ile aracın devri ve model değişiklik talebi uygun görüldüğü takdirde Uygunluk belgesi alınan yeni araç için işlemler tamamlanır. Hususiye çıkartılan, satılan veya trafikten çekilen eski aracın motorlu araç tescil belgesi Kepez Belediyesi Zabıta Müdürlüğüne teslim edilir.

(6)Araç uygunluk belgesini alamayan araçlar için Zabıta Müdürlüğünce en fazla 20 (yirmi) gün olmak üzere süre verilir. Verilen süre sonunda uygunluk belgesi alamayan araçlar hakkında idari yaptırım karar tutanağı düzenlenerek Encümen'e sunulur. Encümen'ce para cezası ve aracın uygun hale getirilmesi için 30 (otuz) takvim günü süre verilir. Bu süre zarfında aracın çalışmasına izin verilmez. Süre sonunda uygunluk belgesi alamayan aracın Taşıma İzin belgesi Encümen'ce iptal edilir.

Onarım izni için uygulanacak kurallar

Madde 11 - (1) Çalışmalarını durdurmak zorunda kalan Taşıma İzin belgeli taksi sahipleri kaza, tamir, yangın gibi hallerde mazeretlerini 3 (üç) gün içerisinde yazılı olarak Belediyeye bildirmek zorundadırlar. Yukarıda belirtilen sebeplerden dolayı çalışmasını durdurduğunu bildirenlere Kepez Belediyesi Zabıta Müdürlüğünce 2 (iki) ayı geçmemek üzere onarım süresi tanınır. Bu süre Encümen Kararı ile mücbir sebepler karşısında, 2 (İki) ay daha uzatılabilir. Bu süre sonunda aracını sefere koymak isteyen araç sahipleri araç Uygunluk belgesi almak zorundadır. Aracını sefere koyamayan veya yeni araç alarak Taşıma İzin Belge değişikliğini yaptırmayanların Taşıma izin belgeleri iptal edilerek faaliyetine son verilir.

Ticari taksi şoförlerinden istenen belgeler, uyulmasi gereken kurallar ve taksinin taşimasi gerekli işaretler

Madde 12 - (1)Araç sürücüleri ilgili hükümler;

a)Taşıma İzin belgeli araçlarda şoför olarak çalışacak kişiler (Kendisi çalıştığı takdirde araç sahipleri de dahil) örneği Belediyece hazırlanarak bastırılacak şoför tanıtım kartını almak ve araçta çalıştığı sürece araçta takılı olarak bulundurmak zorundadır.

b)Zabıta Müdürlüğünce; Şoförün sürücü belgesi fotokopisi, ikametgah belgesi, SRC belgeleri, Pisikoteknik belgesi, Adli Sicil Belgesi ve 2 adet tırnak resmi alınarak şoför tanıtım kartı düzenlenir.

c)Ticari Taksi araçlarında şoför olarak çalışacak kişilerin 26.09.2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 102, 103, 104, 105, 109, 141, 142, 157, 179-3, 188, 190, 191, 225, 227 inci maddelerindeki suçlardan affa uğramış olsa bile hüküm giymemiş olması gerekmektedir.

ç)Taksi sahipleri ve şoförleri bu kimlik belgelerini yönetmelik yürürlüğe girdikten sonra 30 gün içinde tamamlamak zorundadır.

d)Araçlarda çalışacak personelin kılık ve kıyafeti, Kepez Belediyesi tarafından belirlenecektir. Tüm sürücüler bu kıyafetleri giymek zorundadır.

e)Araç sahibi çalıştırdığı personelin her türlü kanuni sorumlulukları, vergi ve sigorta yükümlülüklerinden sorumludur ve yerine getirmek zorundadır.

f)Taksilerin çalışması esnasında meydana gelen her türlü kaza ve fiilden, bununla ilgili olarak yargıya intikal eden her türlü yükümlülükten ve üçüncü şahıslara karşı doğacak yükümlülüklerden tamamen işleten-sürücü kendi sorumludur. Tazminat ve bu gibi davalardan hükmedilen tazminat bedelleri Belediyeye yöneltilemez, aksi durumda Belediye ruhsat sahibine rucuu eder. Belediye ve Emniyet Trafik para cezaları işletene aittir.

g)Belediye, taksilerin çalışması sırasında aksaklık, eksiklik, kurallara uymama vb. gibi nedenlerden dolayı uygun bulmadığı sürücülerin değiştirilmesini işletenden talep ettiğinde en geç 7 gün içinde söz konusu personel değiştirilir.

(2) Çalışma ruhsatı verilen taksi araçlarında aranacak şartlar;

a)Taksi aracı sarı renk kodunda boyanır.

b)Taksi aracının ön kapıları ve tavanında plaka numaraları (yazı ebadının standarda uygun) olması gerekir.

c)Aracın üst kısmına ışıklı Taksi ve boş-dolu olduğunu gösteren tabela yapılması zorunludur.

ç)Takside şoför dahil yolcu kapasitesinin en çok 4+1 olması zorunludur. (Karayolları Trafik Kanunu hükümlerine gore yolcu kapasitesi arttırılan taksilerle ilgili uygulama yetkileri Kepez Belediyesine aittir.)

Ücretler

Madde 13 - (1)İlk defa taşıma izin belgesi alacak olan taksi sahiplerinin ödeyeceği ücretler: İlk defa Taşıma İzin belgesi (Ruhsat) alacak hak sahiplerinden Belediye Meclisince Kabul edilen Gelir Tarifesindeki miktarlar bir defada alınır. Tutarın ödendiğine ilişkin belgenin belediyeye ibrazı halinde ve Taşıma İzin Belgesi alabilmesi için gerekli evrakları teslim ettiği takdirde izin verilir.

(2)Taşıma izin belgeli taksi sahiplerinin ödeyeceği ücretler:

a)Belediye Meclisince Kabul edilen yıllık çalışma izin ücretleri, Taşıma İzin belgeli Taksi sahiplerinden bir defada alınır. Taşıma İzin Belgesinin (Ruhsat) 1 (bir) yıllık vize ücretinin ödendiğine dair belgenin belediyeye ibrazı halinde Taşıma İzin Belgesi vize edilir.

b)Yıllık Taşıma İzin sürelerinin bitiminden sonra yenilenmeleri esnasında Taşıma hizmeti yapan belge sahibi tüm araçlar için taşıma izin belgesi vizesi alınması zorunludur.

c)Belediyeden Taşıma İzin Belgeli taksi sahipleri her yapılan ortak alma, devir ve satıştan dolayı Belediye Meclisince o yıl belirlenen "Devir – Yeni Oluşum Ücretini" ödemek zorundadır. Bu ücret devir ve Ortak alma kararı çıkıp da işleten tarafından belediye Zabıta Müdürlüğüne evraklarını teslim ettikten sonra yeni ortak tarafından bir defada ödemesi yapılır. Devir – Yeni Oluşum Ücreti ödeninceye kadar aracın başka birine devrine izin verilmez.

Ortak olarak giren kişi veya kişiler hisseleri oranında Devir – Yeni Oluşum Ücretini devir ile ilgili hükümler çerçevesinde ödemek zorundadır. Yine devir, ortak alma ve yeni oluşumlar dışında Taşıma İzin Belgesi vize ettirilme bedellerinin belirlenmesine ve yıllık artışlarına Belediye Meclisince karar verilir.

ç)Ticari Taksi Taşıma İzin Belgesinin (ruhsat) bilgilerinin güncellenmesi, kaybolması, yırtılması, deforme olması vb. sebeplerden dolayı yenilenmesi durumunda taşıma izin belgeleri (ruhsat) için Belediye Meclisince o yıl belirlenen gelir tarifesindeki ticari taksi ruhsat ücreti alınır.

(3)Belediye alacaklarının tahsili ile ilgili yapılacak işlemler: Taksitlerin vadesi geldiğinde ödemeyen araç sahipleri için Mali Hizmetler Müdürlüğünce ödeme emri düzenlenerek Taşıma İzin Belgesi verilen araç sahiplerine tebligat kanunu hükümlerine göre tebliğ ederek 7 (yedi) takvim günü içerisinde borçlarını ödemeleri için süre verir. Bu süre içerisinde ödeme yapmayanlardan 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Hakkındaki Kanun hükümlerine göre tahsilât yapılır. Verilen 7 (yedi) takvim günü süre sonunda ödeme yapmayan araçlar otoparka bağlanır. Cezalı araç tahsilat yapılıncaya kadar otoparkta kalır. Çekici ve otopark ücretleri araç sahibi tarafından ödenir. Bütçe yılı içerisinde 3 (üç) sefer tahsilatların yapılmamasından dolayı otoparka bağlanan araçların Taşıma İzin Belgeleri Encümen tarafından iptal edilir. İptal edilen plakalar yetkili kurumlara bildirilir.

Taşıma izin belgeli taksilerin dosyalarinin düzenlenmesi, takip ve denetimi

Madde 14 - (1)İşbu Yönetmelik gereği Çalışmalarına izin verilecek taşıma araçları hakkında Tahakkuk ve Tahsilât İşlemlerinin takibi Mali Hizmetler Müdürlüğünce yapılır. Bu yönetmelik hükümlerine aykırı hareketlerin takip ve tespiti ile tembih name hükümlerinin takibi Zabıta Müdürlüğünce yürütülür.

Bilgi verme zorunluluğu

Madde 15 - (1)İşleten ani olarak meydana gelen taşıma yapmasına engel durumları derhal, kendi adresindeki değişiklikleri en geç 10 (on) gün içinde Kepez Belediyesi Zabıta Müdürlüğüne yazılı olarak bildirmek zorundadır.

(2)Kepez Belediyesi gerekli gördüğü takdirde ulaşım etütleriyle ilgili bilgi toplamak ve denetim amacıyla araçları durdurabilir. Belediyece belirlenen periyotlarla düzenli olarak bilgi aktarımı isteyebilir. Yolcu ve araç personeli ile ilgili anket yapabilir. İşleten, belediyenin bu isteklerini zamanında yerine getirmek zorundadır.

(3)Şoför değişikliğinin kaçınılmaz olduğu durumlarda şoför değişikliği bildiriminin işleten tarafından 3 (üç) gün içinde Kepez Belediyesi Zabıta Müdürlüğüne bildirilmesi zorunludur. İşleten bununla ilgili Kepez Belediyesi Zabıta Müdürlüğünün istediği tüm bilgi ve belgeleri vermek zorundadır.

Mali ve hukuki sorumluluk

Madde 16 - (1)Sürücülerin hatalarından ve neden oldukları maddi ve manevi zararlardan, taşımacılıktan doğan her türlü vergi, sigorta, harç ve benzeri giderlerden ilgili kişi ve kurumlara karşı doğacak sorumlulukların tespiti genel hükümlere göre yapılır. Belediye ile işleten arasında bu konuda hiçbir ilişki olmayıp Belediye işletenlere hiçbir şekilde kefil olmaz, üçüncü kişilere karşı hiçbir taahhüt altına girmez.

(2)İtilaf hallerinde Çanakkale Mahkemeleri ve Çanakkale İcra Daireleri yetkilidir.

Denetim

Madde 17 - (1)İşletenlerin araçları ve personeli bu yönetmelik hükümleri uyarınca çalışma sırasında aşağıda belirtilen yetkililerce denetlenir.

a)Belediye Başkanı ve BaşkanYardımcıları

b)Zabıta Müdürlüğü Personeli

c)Emniyet Müdürlüğü Trafik görevlileri

(2)Araç işleteni ve personeli yukarıda belirtilen kişilerin talimatlarına uymak ve yardımcı olmakla yükümlüdür. Hatalı ve kusurlu davranışları tespit olunan taksi sahibi veya personeli denetim yetkisi tanınan ve yukarıda belirtilen kişilerce her zaman yazılı ve sözlü olarak uyarılabilir.

(3)Denetimler bu yönetmelik hükümlerinde yer alan maddelere göre yapılır. Denetimde yer alan menfi ve müspet hususlar (işletene uygulanan bütün cezalar, vatandaş şikayet dilekçeleri) gereği yapılarak işletenin dosyasına konur.

Ceza hükümleri

Madde 18 - (1)Taşımacılıktan çıkarılma cezası Belediye Encümeninin Kararı ile gerçekleşir. Zabıta Müdürlüğü ceza sınırlarına göre taşımacılıktan çıkarılması gereken araçları Encümene sunar.

(2)Bu yönetmelikte belirtilen hususlar, Belediye tembih ve yasağı olarak düzenlenmiştir. Bu yönetmelik hükümlerine aykırı davrananlar hakkında 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye hakkındaki Kanun ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunun 32. maddesine göre işlem yapılır.

(3)Cezayı meslek ve ticaretten men cezası, taşıma izin belgesi iptali ve taşımacılıktan çıkarılma cezası uygulanır.

(4)Belediye tüm araçları ilgilendiren duyuru ve uyarıları işletenlerin bağlı olduğu oda, kooperatif veya durak başkanları aracılığı ile yaptırabilir.

(5)90 (doksan) gün taşımacılık yapmayan, plaka hakkı olup da gerekçeli mazareti ve izni olmadan çalışma ruhsatı almayan işletenler Encümen Kararıyla taşımacılıktan çıkartılır. Taşıma İzin Belgeleri (ruhsatları) iptal edilir.

Cezayı gerektiren fiiller

Madde 19: (1)Bu yönetmelik kapsamına giren Taşıma araçları Belediyeden Taşıma İzin belgesi almadan çalışma yapamazlar.

(2)Taşıma izin belgeli taksilerin trafiği aksatacak ve tehlikeye sokacak şekilde durmaları, yolcu indirme ve bindirme yapmaları yasaktır.

(3)İstihap haddinden fazla yolcu taşınması yasaktır.

(4)Taksi sahipleri ve şoförleri belediyece konulan işaret ve levhalara uymak zorundadırlar.

(5)Taşıma araçları devir izni ile ilgili Encümen Kararını aracı alan kişi tebliğ tarihinden itibaren 30 gün içinde tüm evraklarını hazırlayarak Zabıta Müdürlüğüne teslim etmek zorundadır.

(6)İzin verilen yazı ve levhalar haricinde taksi içinde ve dışında yazı ve aksesuar bulundurulması yasaktır.

(7)Taksilerin servis taşımacılığı yapması yasaktır.

(8)Trafik akışını engelleyici şekilde taksinin sevk ve idaresi yasaktır.

(9)Taksi içinde yüksek sesle yolcuların rahatsızlığına yol açacak radyo-teyp çalınmaz, yolcu müsade etmiyorsa radyo ve teyp dinlenemez.

(10)Taksinin yolcularını kaza, arıza vs. mücbir sebepler haricinde yollarda aktarma yapması yasaktır.

(11)Taşıma izin belgesi, Devir – Yeni Oluşum Ücreti ve vize ücretlerinin zamanında ödenmesi, aynı zamanda taşıma izin belgesinin (ruhsat) vize yaptırılması zorunludur.

(12)Kazaya uğramış aracını tamir ettirmeden hasarlı şekilde çalışmaya devam etmek yasaktır.

(13)Taksi sahipleri Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin aldığı kararlara uymak zorundadırlar.

(14)Taksi sahipleri veya şoförleri Çanakkale Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odası tarafından belirlenen fiyat tarifelerini müşterilerin kolayca görebileceği idarece belirlenen yere asmak zorundadırlar.

(15)Karayolları Trafik Kanunu gereği araçlarda bulundurulması zorunlu olan avadanlık dışında araç ve gereç bulundurulması yasaktır.

(16)Araçlar sefere çıktıklarında iç ve dış temizliğin yapılmış olması, iç döşemelerinin yırtık ve kirli olmaması zorunludur.

(17)İzin almadan mazeretsiz taşıma hizmetinde çalışmamak yasaktır.

(18)Şoför dahil sigara içilmesi yasaktır. 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun gereği araç içerisinde Sigara İçilmez ibareli levha asılması zorunludur.

(19)Yolcularla münakaşa etmek kesinlikle yasaktır. Yolculara daima nazik davranılır. Yolculara emir verir şekilde hitap edilemez. Yolcunun eleştirmesi halinde cevap verilmez.

(20)Yolcunun aşırı alkolü ya da akli dengesi bozuk olduğu hallerde, aracın kullanımını tehlikeye düşürecek şekilde müdahale etmesi veya sürücüye hakaret etmesi ve saldırgan davranması halinde; araç durdurulur, kolluk güçlerine haber verilir, kolluk güçlerinin müdahalesi beklenir.

(21)Taksi şoförü aracın içinde unutulan eşyaları 24 saatlik süre içinde Belediye Zabıta Müdürlüğüne teslim etmek mecburiyetindedir.

(22)Taksi şoförleri, müşterilerinin gösterdikleri adrese, bir başka yolu bilhassa göstermedikleri müddetçe en kısa yoldan götürmek zorundadır.

(23)Taksi şoförleri, hizmet esnasında yolcuları söz ya da hareket ile rahatsız edemez.

(24)Taksi şoförleri hizmet esnasında denetimde bulunan denetim görevlisinin istediği evrakları göstermek zorundadır.

(25)Taksi durağı işletmecileri, Taksi park yerinin araç kapasitesinin üzerinde Taksi araç parkına izin veremez. Bu yerler otopark olarak kullanılamaz.

(26)Taksi duraklarında alkollü içki ve uyuşturucu madde kullanmak gibi davranışlarda bulunamaz.

(27)Daha önceden bir müşteri tarafından rezerv edilmiş olması dışında, gar, havaalanı, otel, tarihi ve turistik tesisler, resmi daire çevresinde umuma açık alanlarda durak harici bekleme yapamazlar.

(28)Taksi sürücüsü, müşterisini gitmek istediği yere götürmek mecburiyetindedir. Sadece kanunen girilmesi yasak olan yerlere giremezler.

(29)Taksi içinde yanıcı, parlayıcı ve patlayıcı eşya taşınamaz.

(30)Daha önceden bir müşteri tarafından rezerve edilmiş olması dışında, Boş vaziyette herhangi bir yerde bekleme yapması yasaktır.

(31)Taşıma yapılırken taksimetre açması zorunludur. Taksimetre açılış ücreti müşterinin alındığı noktadan başlar. Taşıma ücretleri; yolculuğun başlangıç noktası ile bitiş noktası arasında taksimetrenin yazdığı kadar ücret yolcudan alınır. Kesinlikle tarife dışı ücret talep edilemez.

(32)Tamir edilmesi gerekli araçlar için 11. maddede belirtilen hükümlere uyulması zorunludur.

(33)Belediye Encümen Kararı olmadan Taşıma araçları satılamaz, devredilemez, ortak alınamaz.

(34)Model değişikliği yapan Taşıma izin belgeli araç sahipleri aracın Trafik Tescilinin yapıldığı tarihten itibaren 30 (otuz) gün içinde Belediyeye bildirim yapmak zorundadır.

(35)Durak Başkanlığınca belirlenen aylık nöbet listelerine uyulması zorunludur. Nöbet değişiklikleri durak yönetimince onaylanır. (Bir nüshası Zabıta Müdürlüğüne verilir.)

(36)Araç sürücüleri yolcularla hiçbir tartışmaya ve olumsuz diyaloğa giremez. Oluşan şikayetlerle ilgili Kepez Belediyesi Zabıta Müdürlüğünün şikayet telefonlarını vermek zorundadır.

(37)Taksilerin durakları ve Encümen tarafından belirlenen nöbet yerleri dışında sürekli bekleme yapmaları yasaktır.

(38)Taksi duraklarının gece sabaha kadar durakta nöbetçi araç bulundurmaları zorunludur.

(39)Taksi duraklarının tertipli, düzenli ve temiz tutulması zorunludur.
(40)Bu maddeler dışında kanun ve yönetmelikte belirtilen hususlara uyulması zorunludur.

Ceza miktarları
Madde 20 - (1) Taksi işletenleri ile yanlarında çalışanların cezayı gerektiren fiil ve davranışları ile ilgili uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir.

a)19.maddede belirtilen hususlar, özel kanunlarla getirilen uygulama ve yaptırımlar hariç, cezayı gerektiren fiiller olarak düzenlenmiştir. Ceza hükümlerine aykırı hareketlerde bulunan taksi işletenine ya da şoförüne, ilgili madde hükümleri uyarınca idari yaptırım karar tutanağı düzenlenerek 1608 sayılı kanun ve 5326 sayılı Kabahatlar Kanununun 32. maddesi hükmüne göre işlem yapılır.

b)19.maddenin 35.bendine uymayan Ticari Taksilere ilk seferde 1608 sayılı kanun ve 5326 sayılı Kabahatlar Kanununun 32. maddesi hükmüne göre işlem yapılır. Ayrıca durumun tekrarı halinde ise nöbet listelerinden çıkarılır.

(c)Aynı takvim yılı içinde üçüncü kez tutanak tanzim edilmesi halinde yine aynı yasa gereği para cezası yanında 3 ile 15 gün arasında meslek ve ticaretten men cezası uygulanır.

(ç)Aynı takvim yılı içinde ikinci kez 3 ile 15 gün meslek ve ticaretten men cezası verilen taksinin Taşıma İzin Belgesi, takvim yılı sonu beklenmeksizin Encümen Kararı ile iptal edilir.

Müracaat süreleri
Madde 21 - (1)Yönetmelik yayınlandığı tarihten itibaren 30 (otuz) iş günü içerisinde ruhsat almak için başvuruda bulunmayanlara Yönetmeliğin18.maddesinin hükümlerine uygun olarak her ay için para cezası uygulanır.

(2)Belediye'den Taşıma İzin belgesi almadan çalıştığı tespit edilen araçlar hakkında,1608 sayılı kanun ve 5326 sayılı Kabahatlar Kanununun 32. maddesi hükmüne göre işlem yapılır ve araç 3-15 güne kadar trafikten men cezası verilerek otoparka çekilir.

(3)90 (doksan) gün boyunca çalışma ruhsatı almayan araç sahiplerinin Ceza Hükümleri 18.maddenin 5 inci fıkrasına göre taşımacılık hakları iptal edilir.

Ticari taksi durak temsilciliği
Madde 22 - (1)Durak Temsilcisi Belediye ile Durak ve Durak hakkı sahipleri arasında koordinasyondan sorumlu olmak üzere, durak üyeleri arasından oy çokluğu ile seçilir.

(2)Her durak için bir temsilci seçilecek olup; seçilen temsilcinin ismi, Meslek Odası ve Belediyeye bildirilir.

(3)Temsilci, Belediyenin almış olduğu tüm karar ve uygulamaları durak üyelerine bildirmekle yükümlüdür.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik
Madde 23 - Mevcut T.C. Kepez Belediye Başkanlığı Taksilere Uygulanacak Yönetmelik, bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarih itibariyle yürürlükten kaldırılmıştır.

Yönetmeliğin yürürlüğe girmesi
Madde 24 - (1)Sayıştay görüşü alınan bu Yönetmelik, ilanı tarihinde yürürlüğe girer.

(2)Bu yönetmelik, 10 (on) sayfa, 25 (yirmi beş) maddeden oluşmaktadır.

Yönetmeliğin yürütülmesi
Madde 25 - (1)Bu yönetmelik hükümlerini Belediye Başkanı yürütür. Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yürürlükteki yasal mevzuat hükümleri uygulanır.